



VERBALE CONSIGLIO DIRETTIVO CNSM

6 maggio 2025

Il giorno 6 maggio 2025, alle ore 11.30, dietro regolare convocazione inviata tramite email, ha avuto luogo presso la sede di via Morone 1 in Milano la riunione del Consiglio Direttivo della Fondazione Centro Nazionale Studi Manzoriani, con il seguente Ordine del giorno:

1. Comunicazioni
2. Analisi e approvazione bilancio consuntivo 2024
3. Analisi e approvazione bilancio preventivo 2025
4. Museo manzoniano. Provvedimenti e migliorie
5. Biblioteca e archivio. Acquisti, riordino, valorizzazione
6. Programma editoriale
7. Collaborazioni e manifestazioni culturali
8. Varie ed eventuali

Risultano presenti, oltre al Presidente Mauro Novelli, il Presidente Onorario prof. Giovanni Bazoli, la Vicepresidente Mariella Goffredo e le consigliere Silvia Morgana e Giulia Raboni; Stefano Parise, Direttore Area Biblioteche del Comune di Milano, in rappresentanza del Sindaco di Milano Giuseppe Sala; i Revisori dei conti Carlo Capaccioni, Simone Del Bianco ed Eleonora Cardinale, quest'ultima collegata da remoto.

Prende la parola il Presidente, che saluta i presenti e affronta il **punto 1 all'odg**. In primo luogo comunica che è stata messa online a opera della società Diginventa la nuova versione del sito casadelmanzoni.it, che sostituisce la precedente, ormai obsoleta. Ne illustra le

un



funzionalità e precisa che ha inglobato i precedenti siti satellite, dedicati agli Annali manzoniani e a Carlo Porta, con conseguente riduzione di spese.

In secondo luogo il Presidente comunica che a febbraio ha preso servizio con contratto part-time di 20 ore settimanali una nuova unità di personale, la dott.ssa Marie-Louise Crippa, con mansioni di supporto alla segreteria, come deliberato nella precedente riunione del CD. In terzo luogo il Presidente aggiorna in merito alla proposta di traslazione presso Casa Manzoni della lapide un tempo posta nei pressi della Colonna infame: nel mese di aprile la dott.ssa Francesca Tasso, direttrice dei Musei civici del Castello Sforzesco (dove la lapide è attualmente conservata) ha effettuato un sopralluogo presso Casa Manzoni, in compagnia del conservatore dott. Luca Tosi. Si è così potuto procedere a un proficuo confronto, destinato a ulteriori e ci si augura felici sviluppi.

In ultimo, il Presidente comunica che il 23 aprile, in occasione della Giornata mondiale del libro e della lettura, ha aperto in una sala al pianterreno di Casa Manzoni la mostra *Inseguendo un libro. Camilleri lettore giovane*. La mostra entra nel palinsesto del centenario camilleriano (promosso dall'apposito Comitato Nazionale), e celebra nel contempo il rapporto speciale dello scrittore siciliano con Manzoni, nel decennale della sua visita alla Casa. L'esposizione, arricchita da un breve filmato realizzato da Cinzia Masòtina, ha fatto registrare un'eccellente copertura stampa.

Il Presidente passa al **punto 2 all'odg**, illustrando i documenti inviati nei giorni precedenti ai membri del Direttivo e ai revisori dei conti, ovvero Rendiconto gestionale, Stato patrimoniale e Relazione di missione (*all. 1, 2 e 3 a questo verbale*). Il Presidente osserva come rispetto al 2023 ci sia stato un lieve aumento dei costi relativi alla gestione, ampiamente compensato da un maggior apporto di ricavi, che ha consentito di pervenire a un sostanziale pareggio di bilancio. Nello specifico, i ricavi dagli affitti degli immobili di proprietà CNSM siti in via Rugabella risultano in netta crescita, grazie alla stipula di nuovi contratti migliorativi. In crescita i proventi da ospitalità promozionali, mentre gli incassi derivanti dagli ingressi al museo hanno fatto registrare un decremento rispetto all'*annus mirabilis* del centocinquantenario, ma si mantengono su livelli confortanti. Le proiezioni sui primi mesi del 2025 lasciano intravedere cifre paragonabili.

Gravi preoccupazioni discendono invece dalla contrazione dei finanziamenti statali, che nel 2024 non sono andati oltre i 20.000 € complessivi. Ciò imporrà puntuali riflessioni, che

lu-n



terranno conto della gravosità dei costi di manutenzione ordinaria e straordinaria di Casa Manzoni. Perché si giunga a una piena sostenibilità della gestione dovranno intervenire finanziamenti adeguati all'importanza della Fondazione CNSM, in assenza dei quali la prosecuzione a pieno regime delle consuete attività appare in pericolo.

Si apre un'ampia discussione, nella quale intervengono tutti i membri del Direttivo e i revisori, che esprimono parere positivo, allegando apposita Relazione. In conclusione, **il Consiglio delibera all'unanimità l'approvazione del Bilancio consuntivo 2024 con Stato patrimoniale al 31/12/2024, della Relazione di missione e della Relazione del Collegio dei Revisori (all. n. 4).**

Il Presidente si concentra sul **punto n. 3 all'odg**, relativo al bilancio preventivo dell'esercizio 2025. Sul versante delle entrate evidenzia in primo luogo l'aumento della voce relativa alle attività diverse, sulla quale incidono i maggiori introiti dovuti alle location effettuate nei primi mesi dell'anno. In crescita anche i ricavi da attività patrimoniali. Confermato il contributo stanziato dal Comune di Milano, pari a 50.000 €, che verrà erogato a fronte della presentazione dei bilanci in esame nella presente riunione. Il CNSM ha inoltre fatto domanda al Ministero della Cultura per accedere al contributo annuale destinato agli enti culturali e avanzato domanda di finanziamento relativa all'Edizione Nazionale manzoniana. In attesa di notizie in merito, prudenzialmente si sono indicati a preventivo € 20.000 complessivi.

I circa 84.000 € attualmente giacenti nei tre conti correnti accesi presso Intesa Sanpaolo (il primo per la gestione ordinaria; il secondo per gestire i proventi delle locazioni in via Rugabella; il terzo riservato ai fondi per le pubblicazioni) non consentiranno comunque di provvedere interamente alle necessità di cassa che si profilano nel breve e medio periodo. Si registra infatti un'importante crescita dei costi, soprattutto sul versante Servizi, che comprende le spese di stampa dovute all'ampio programma dettagliato al punto 6 dell'odg. Si prospetta perciò un disavanzo d'esercizio, a valle delle imposte, di circa 35.000 €, che impone il reperimento di ulteriori fondi, senza i quali sarà necessario ridimensionare l'attività editoriale e scientifica. Il Presidente ricorda al proposito come nei primi mesi dell'anno presso la Commissione Cultura della Camera sia caduto per problemi di copertura un emendamento al Decreto cultura che avrebbe garantito al Centro una somma annua di notevole entità. Aggiunge che è in via di definizione un accordo con un istituto finanziario di



primaria importanza, che potrebbe garantire al CNSM un contributo significativo su un arco triennale. Il consiglio prende atto e caldeggia la stipula di detto accordo.

Dopo ampio dibattito, nel quale intervengono tutti i consiglieri e i revisori, esprimendo parere positivo, **il Consiglio Direttivo delibera all'unanimità l'approvazione del bilancio preventivo 2025 (all. 5).**

Il Presidente prende in esame il **punto n. 4 all'odg**, relativo al Museo manzoniano. Informa che si sta realizzando il sistema di QR code previsto nel progetto presentato per il Bando Cariplo Valore della Cultura, vinto nel 2024 in partnership con il Circolo dei Lettori. In ogni stanza verrà posizionato un codice in grado di rimandare a testi tratti dal volume *Immagini di Casa Manzoni*, a cura di J. Riva, opportunamente rivisti. Ancora di concerto con il Circolo dei Lettori è stato presentato un ulteriore progetto nell'analogo Bando Cariplo per il 2025, prevedendo in caso di finanziamento la realizzazione di un filmato a illustrazione del patrimonio museale; l'esito verrà reso noto in autunno.

Sempre sul versante della valorizzazione e miglioramento dell'offerta museale, il Presidente segnala il prossimo esaurimento delle scorte di oggetti in vendita presso il bookshop (matite, penne, quaderni, borse ecc.). Propone perciò di rinnovare le scorte, per una cifra di circa 3.000 €. **Il Consiglio approva la spesa all'unanimità.**

Il Presidente comunica infine che sono pervenuti i preventivi per l'intervento volto al pieno ripristino del sistema di videosorveglianza, tramite sostituzione delle telecamere obsolete o malfunzionanti, approvato nella seduta del 3 ottobre 2024. Si è prescelta l'offerta economicamente più vantaggiosa, che prevede una spesa di 11.700 € + iva. **Il Consiglio approva la spesa all'unanimità.**

Il Presidente viene a toccare il **punto 5 all'odg**, per il quale cede la parola alla Vicepresidente, dott.ssa Mariella Goffredo, la quale illustra il lavoro condotto insieme alla dott.ssa Riva relativo alla verifica e catalogazione degli autografi manzoniani di proprietà del CNSM, in vista di una pubblicazione sul sito. La dott.ssa Goffredo elenca inoltre gli ultimi acquisti perfezionati dal Centro, previo verifica, confronto e approvazione per le vie brevi da parte dei consiglieri: - 5 album fotografici sulla famiglia Ricci, per complessivi € 2.250; - edizione dell'*Adelchi*, Ferrario 1822, con dedica autografa dell'autore al cugino Luigi Paroletti, € 1.800; - ms. dell'ode *L'ira di Apollo*, con note autografe di Carlo Porta, e lettera



di Giovanni Torti, € 3.400; - acquisto libri per mostra Camilleri, € 310. Propone inoltre di procedere all'acquisto di una lettera del 1630 del conte Rambaldo XIII di Collalto (condottiero più volte citato nei *Promessi sposi*) al Cardinale Dietrichstein, relativa alla discesa dei lanzichenecchi nelle terre lombarde, per una cifra di € 1.000. **Il Consiglio approva la spesa all'unanimità.** La dott.ssa Goffredo conclude il suo intervento richiamando la necessità di procedere alla catalogazione di alcuni fondi non ancora presenti nell'Opac SBN, ove pervenissero adeguati contributi. I consiglieri concordano.

Il Presidente riprende la parola per cederla subito alla prof.ssa Raboni, invitata a illustrare il **punto 6 all'odg**, in qualità di presidente dell'Edizione Nazionale ed Europea delle opere di Alessandro Manzoni. La prof.ssa Raboni, dopo aver ricordato l'uscita alla fine del 2024 del volume 6.2, *Materiali per una teoria dell'arte drammatica*, a cura di Monica Bisi, annuncia come sia ormai prossimo alla stampa il volume 23.1, *Postille ai testi di lingua*, a cura di Gabriella Cartago, che dovrebbe vedere la luce nel giro di qualche mese. Potrebbe inoltre entrare in lavorazione nell'ultima parte dell'anno un ulteriore volume, *Fermo e Lucia*, a cura di Silvia Contarini. In piena attività è pure l'officina dei volumi 7 e 8, *Sulla Morale Cattolica. Osservazioni*, a cura di Giovanni Bardazzi (7) e Rita Zama (8). In virtù degli accordi presi nel corso di una riunione tenutasi in data 7 aprile, la prof.ssa Raboni propone di affidare alla dott.ssa Federica Alziati il compito di revisione editoriale del vol. 7 e di allestimento degli apparati, a fronte di un compenso di € 3.000. Metà di questa cifra deriva dal contratto stipulato nel 2024 con la dott.ssa Rita Zama, che ha rinunciato formalmente a tale compenso con lettera inviata il 17 aprile 2025 al CNSM. **Il Consiglio**

approva la spesa all'unanimità.

La prof.ssa Raboni fa presente come altri volumi dell'EN risultino in avanzato stato di lavorazione, che rende plausibile un'ipotesi di pubblicazione nel biennio 2026-27, laddove si disponesse dei fondi necessari. Nello specifico si tratta del vol. 2, *Poesie giovanili*, altri *versi e poesie latine*, a cura di G. Gaspari; vol. 6.1, *Lettre a M. C*** sur l'unité de temps et de lieu dans la tragédie*, a cura di E. Paccagnini; vol. 32, *Carteggi familiari. III*, a cura di M. Goffredo, E. Sartorelli, J. Riva. Resta inoltre da stabilire l'affidamento del vol. 10, ovvero della Ventisettesima, per la quale ha avanzato la propria candidatura il prof. Giuseppe Polimeni (Università Statale di Milano). Per tutto ciò si rende opportuna una convocazione del Comitato Scientifico dell'EN nel mese di giugno.



Il Presidente concorda e propone la pubblicazione di due altri volumi, al di fuori dell'Edizione Nazionale. Si tratta della ristampa del fortunato *Almanacco manzoniano*, a cura di Jone Riva, andato esaurito. Il preventivo (Tip. Guardamagna) ammonta a € 6.320 + iva. A questo si aggiunge il catalogo della mostra su Camilleri. Il preventivo (Grafiche Cattaneo) ammonta a € 4.200 + iva. **Il Consiglio approva all'unanimità la pubblicazione dei due volumi e i relativi preventivi di spesa.**

Il Presidente illustra in conclusione il **punto 7 all'odg**, relativo a collaborazioni e manifestazioni culturali. Comunica la conferma per il 2025 del finanziamento di 30.000 € della Fondazione Banca del Monte di Lombardia, con specifica destinazione alle attività del Circolo dei Lettori, detratte le spese vive, quantificate in un terzo della somma. Si è inoltre provveduto a fare domanda per il bando Valore della cultura, come segnalato al punto 4. Il progetto, ove venisse premiato, favorirà la realizzazione di un filmato documentario a illustrazione del patrimonio museale, e l'organizzazione di un nuovo ciclo di incontri volti alla valorizzazione di scrittori lombardi.

Il Presidente segnala come risulti scaduta la convenzione con la Fondazione Per Grazie Ricevute, che dal 2013 allestisce un'esposizione permanente di ex voto al primo piano della Casa. Non ritiene opportuno procedere a un rinnovo, tenuto conto di vari fattori, ivi compresa la crescita delle attività espositive, scientifiche e di divulgazione, per le quali la disponibilità dei locali attualmente in uso alla Fondazione PGR risulterebbe preziosa. I consiglieri concordano e danno pieno mandato al Presidente per agire in tale senso.

Il Presidente ricorda alcuni appuntamenti recenti presso Casa Manzoni: oltre alle serate organizzate dal Circolo dei Lettori, sempre molto partecipate, passa rapidamente in rassegna vari incontri, seminari, convegni scientifici di cui reca puntuale memoria la sezione Eventi del sito della Casa. Osserva inoltre come Casa Manzoni sia sempre più spesso richiesta come set e soggetto di trasmissioni televisive. Dà notizia in particolare della puntata di un programma dedicato alle più prestigiose case d'artista italiane, condotto da Jacopo Venezziani, girato presso la Casa e a breve in onda su Rai 3.

Fra gli eventi imminenti, il Presidente ricorda un convegno dedicato alla Milano della Ricostruzione (9 maggio); l'apertura oltre gli orari consueti della Casa in occasione dell'anniversario manzoniano (22 maggio); l'incontro col Maestro Roberto Fabbriciani, a sigillo della mostra su Camilleri (29 maggio); un concerto in cortile, a cura del Maestro

Constatata l'assenza di Varie ed eventuali (**punto 8 all'odg**), il Presidente dichiara concluso il Consiglio e saluta i presenti.

Milano, 14 maggio 2025



mu-v-22

1. Rendiconto gestionale
2. Stato patrimoniale
3. Relazione di missione
4. Relazione del Collegio dei Revisori
5. Bilancio preventivo 2025

Acc. 1
(6.05.2025)

Centro Nazionale Studi Manzoni
Via G. Morone, 1 20121 - Milano
codice fiscale 80173130156

RENDICONTO GESTIONALE
AL 31 DICEMBRE 2024

ONERI E COSTI		31/12/2024	31/12/2023	PROVENTI E RICAVI		31/12/2024	31/12/2023
A) Costi e oneri da attività di interesse generale				A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		3.877	16.565	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondi		0	0
2) Servizi		171.684	192.686	2) Ricavi per prestazioni e cessioni di mutualistiche		0	0
3) Godimento beni di terzi		1.098	1.281	3) Erogazioni liberali		62.000	47.500
4) Personale		206.398	204.108	4) Proventi del 5 per mille		0	0
5) Ammortamenti		43.997	3.876	5) Contributi da soggetti privati		38.000	7.200
6) Accantonamenti per rischi e oneri		0	0	6) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		178.399	204.646
7) Oneri diversi di gestione		26.810	17.013	7) Contributi da enti pubblici		70.702	70.685
8) Rimanenze iniziali		812.269	826.606	8) Proventi da contratti con enti pubblici		0	0
				9) Altri ricavi, rendite e proventi		1.422	2.704
				10) Rimanenze finali		811.100	812.269
				11) Rimanenze finali		1.161.623	1.145.004
				Totale		-104.511	-117.132
				Avanzo / Disavanzo attività di interesse generale			
				Totale		1.266.134	1.262.136

B) Costi e oneri da attività diverse				B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse			
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		8.049	5.916	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fid		0	0
2) Servizi		0	6.710	2) Contributi da soggetti privati		0	0
3) Godimento beni di terzi		0	0	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi		75.350	49.800
4) Personale		320	0	4) Contributi da enti pubblici		0	0
5) Accantonamenti per rischi ed oneri		0	0	5) Altri ricavi, rendite e proventi		0	0
6) Oneri diversi di gestione		0	0	6) Rimanenze finali		0	0
7) Rimanenze iniziali		0	0				
				Totale		75.350	49.800
				Avanzo / Disavanzo attività diverse		66.981	37.174
				Totale		8.369	12.626

C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi				C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi			
				Totale		0	0
				Avanzo / Disavanzo attività di raccolta fondi		0	0
				Totale		0	0

D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali				D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali			
1) su rapporti bancari		0	0	1) da rapporti bancari		0	0
2) su prestiti		0	0	2) da altri investimenti finanziari		0	0
3) da patrimonio edilizio		24.913	22.040	3) da patrimonio edilizio		106.601	86.218
4) da altri beni patrimoniali		0	0	4) da altri beni patrimoniali		0	0
5) Accantonamenti per rischi e oneri		0	0	5) Altri proventi		0	0
6) Altri oneri		17.726	17.818				
				Totale		106.601	86.218
				Avanzo / Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali		63.962	46.361
				Totale		42.640	39.858

E) Costi e oneri di supporto generale				E) Proventi di supporto generale			
				Totale		0	0
				TOTALE PROVENTI E RICAVI		1.343.574	1.281.022
				Avanzo / Disavanzo d'esercizio prima delle imposte		26.431	-33.599
				Imposte		27.153	21.035
				Avanzo / Disavanzo d'esercizio		-722	-54.634

1

Alu. 2/1
(6.05.2025)

Centro Nazionale Studi Manzoni
Via G. Morone, 1 20121 - Milano
codice fiscale 80173130156

STATO PATRIMONIALE
AL 31 DICEMBRE 2024

ATTIVO		
A) QUOTE ASSOCIATIVE O APPORTI ANCORA DOVUTI	31/12/2024	31/12/2023
B) IMMOBILIZZAZIONI	0	0
I Immobilizzazioni Immateriali		
7) Altre		
Totale Immobilizzazioni Immateriali	30.451	0
II Immobilizzazioni Materiali		
1) Terreni e fabbricati	0	0
2) Impianti e macchinari	924	0
3) Attrezzature	0	0
4) Altri beni		
5) Immobilizzazioni in corso e acconti	5.294.133	5.322.612
Totale Immobilizzazioni Materiali	5.295.058	5.322.612
III Immobilizzazioni Finanziarie		
1) Partecipazioni	0	0
2) Crediti	67.000	67.000
3) Altri titoli	0	0
Totale Immobilizzazioni Finanziarie	67.000	67.000
TOTALE IMMOBILIZZAZIONI	5.392.509	5.389.612
C) ATTICO CIRCOLANTE		
I Rimanenze		
1) Materie prime, sussid.e di consumo	0	0
2) Prodotti in corso di lavor.e semilav.	0	0
3) Lavori in corso su ordinazione	0	0
4) Prodotti finiti e merci	811.100	812.269
5) Mater.genерico da terzi per fund-raising	0	0
6) Acconti	0	0
Totale Rimanenze	811.100	812.269
II Crediti		
1) Verso utenti e clienti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	30.699	26.645
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale crediti verso utenti e clienti	30.699	26.645
3) Verso enti pubblici		
Esigibili entro l'esercizio successivo	57.692	50.000
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale crediti verso enti pubblici	57.692	50.000
9) Crediti tributari		
Esigibili entro l'esercizio successivo	21.154	12.832
Esigibili oltre l'esercizio successivo	0	0
Totale crediti tributari	21.154	12.832
12) Verso altri		
Esigibili entro l'esercizio successivo	0	8.930
Esigibili oltre l'esercizio successivo	139	139
Totale crediti verso altri	139	9.069
Totale Crediti	109.685	98.547
III Att.finanz.che non costituiscono partecip.		
Totale att.finanz.che non costituiscono partecip.	0	0
IV Disponibilità liquide		
1) Depositi bancari e postali	73.060	72.769
2) Assegni	0	0
3) Denaro e valori in cassa	5.404	4.261
Totale disponibilità liquide	78.464	77.030
TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE	999.249	987.847
D) RATEI E RISCONTI ATTIVI	1.872	13.847
TOTALE ATTIVO	6.393.630	6.391.305

Am

Alc. 2/2
(6.5.2025)

Centro Nazionale Studi Manzoniiani
Via G. Morone, 1 20121 - Milano
codice fiscale 80173130156

STATO PATRIMONIALE
AL 31 DICEMBRE 2024

PASSIVO		31/12/2024	31/12/2023
A) Patrimonio netto			
I Fondo di dotazione dell'ente		6.215.560	6.215.560
II Patrimonio vincolato		0	0
Totale patrimonio vincolato			
III Patrimonio libero			
1) Riserve di utili o avanzi di gestione		-79.281	-24.649
2) Altre riserve		0	0
Totale patrimonio libero			
IV Avanzo/Disavanzo d'esercizio		-79.281	-24.649
Totale avanzo/disavanzo d'esercizio		-722	-54.632
TOTALE PATRIMONIO NETTO		6.135.558	6.136.280
B) FONDI PER RISCHI E ONERI			0
TOTALE FONDI PER RISCHI E ONERI			
C) FONDO TRATTAM.DI FINE RAPPORTO DI LAV.SUBORD.		105.169	95.083
D) DEBITI			
1) Debiti verso banche			
Esigibili entro l'esercizio successivo		420	269
Esigibili oltre l'esercizio successivo		0	0
Totale debiti verso banche		420	269
6) Acconti			
Esigibili entro l'esercizio successivo		1.774	2.325
Esigibili oltre l'esercizio successivo		0	0
Totale acconti			
7) Debiti verso fornitori			
Esigibili entro l'esercizio successivo		1.774	2.325
Esigibili oltre l'esercizio successivo		0	0
Totale debiti verso fornitori			
9) Debiti tributari			
Esigibili entro l'esercizio successivo		57.148	65.480
Esigibili oltre l'esercizio successivo		0	0
Totale debiti verso fornitori		57.148	65.480
10) Debiti v/instituti di previdenza e sic.sociale			
Esigibili entro l'esercizio successivo		30.332	25.847
Esigibili oltre l'esercizio successivo		0	0
Totale debiti tributari		30.332	25.847
11) Debiti v/instituti di previdenza e sic.sociale			
Esigibili entro l'esercizio successivo		6.966	6.542
Esigibili oltre l'esercizio successivo		0	0
Totale debiti v/instituti di previdenza e sic.sociale		6.966	6.542
12) Debiti verso dipendenti e collaboratori			
Esigibili entro l'esercizio successivo		14.620	23.097
Esigibili oltre l'esercizio successivo		0	0
Totale debiti verso dipendenti e collaboratori		14.620	23.097
12) Altri debiti			
Esigibili entro l'esercizio successivo		62	24.257
Esigibili oltre l'esercizio successivo		24.752	12.127
Totale altri debiti		24.814	36.384
TOTALE DEBITI		136.074	159.943
E) RATEI E RISCONTI PASSIVI			
TOTALE PASSIVO		6.393.630	6.391.305

per N

RELAZIONE DI MISSIONE

INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Il Centro Nazionale Studi Manzoniani è stato costituito il giorno 8 luglio 1937 con regio decreto n. 1679 e svolge la sua attività di studio e diffusione dell'opera di Alessandro Manzoni così come stabilito dall'art. 2 del suo Statuto. Il Centro esercita attività direttamente connesse alle attività istituzionali nel pieno rispetto di tutte le normative previste in materia.

La sede legale ed amministrativa è in via Gerolamo Morone n. 1 a Milano presso quella che fu l'abitazione di Alessandro Manzoni. Ha una sede distaccata in via Rugabella, 10 (sempre a Milano).

Struttura amministrativa

Il Centro Studi è amministrato da un Consiglio Direttivo composto da cinque membri e presieduto dal prof. Mauro Giacomo Novelli. I Consiglieri prestano la loro opera gratuitamente salvo rimborso delle spese sostenute per ragioni d'ufficio. Nell'ambito della struttura gestionale sono presenti cinque dipendenti a tempo pieno: la segretaria (dott.ssa Jone Riva), il custode e tre incaricati all'accoglienza e all'illustrazione del percorso museale.

MISSIONE PERSEGUITA

Come da statuto, la Fondazione:

- a) raccoglie e conserva, in sede opportuna, autografi, libri e cimeli;
- b) pubblica:
 - 1) l'Edizione Nazionale delle opere di Alessandro Manzoni;
 - 2) «Annali Manzoniani», ora a cadenza pluriennale che raccoglie saggi e analisi critica della bibliografia pertinente l'opera di Alessandro Manzoni;
 - 3) «Quaderni Manzoni» e in genere monografie e carteggi, di rilievo scientifico e di interesse didattico nel quadro degli studi sullo Scrittore e sulla interpretazione delle sue opere;
 - 4) «Quinterni»: collana dedicata a opuscoli di carattere scientifico e anche criticamente divulgativo.
- c) cura la conservazione e l'aggiornamento del Museo Manzoniano, e ne garantisce la fruibilità pubblica;
- d) promuove convegni, seminari, incontri, esposizioni di interesse storico letterario e artistico, e partecipa ad analoghe iniziative promosse da altri soggetti.

Per il perseguimento delle sue finalità, in ambito nazionale e internazionale, la Fondazione si coordina con il Ministero della Cultura, e stipula accordi e convenzioni con Università, Accademie, Enti pubblici e privati.

h-n

Al. 3/2

(6.5.2025)

ATTIVITÀ SVOLTE

Nel corso del 2024 il museo ha visto il consueto, notevole volume di visite. Sono stati organizzati incontri, conferenze, seminari, mostre ampiamente coperti dalla stampa e puntualmente documentati sul sito del CNSM, che nel 2024 ha conosciuto un radicale restyling. La convenzione con il Circolo dei Lettori di Milano si è rivelata efficace e ha favorito lo svolgimento di eventi molto partecipati. Sono stati inoltre attivati accordi per poter gestire location (ospitalità per brevissimi periodi) presso gli ambienti non musealizzati di via Morone. Sul versante editoriale l'anno ha visto:

- a) la pubblicazione del volume 6.2 dell'Edizione Nazionale: *Materiali per una teoria dell'arte drammatica*. A cura di Monica Bisi. L'opera presenta la trascrizione, ampiamente commentata, dei manoscritti dei *Materiali estetici* e *Della moralità delle opere tragiche*. Completano il volume le trascrizioni commentate di postille a Voltaire, Batteux, Schlegel, ecc., seguite da pagine di Goethe sullo scrittore milanese e da brani di Rousseau, D'Alembert, Marmontel oggetto della riflessione di Manzoni.
- b) la pubblicazione del volume *Ricette da Casa Manzoni*. A cura di Jone Riva, Mariella Goffredo De Robertis e Monja Faraoni
- c) la pubblicazione della nuova edizione, rivista e aggiornata, del volume illustrato *Immagini di Casa Manzoni*, a cura di Jone Riva.
- d) la consegna degli ultimi materiali relativi alle *Postille ai testi di lingua*, n. 23.1 dell'Edizione Nazionale, la cui stampa è imminente. Il volume, a cura di Gabriella Cartago, presenta un repertorio di postille tratte dai testi di lingua appartenuti a Manzoni rintracciati nelle biblioteche di via Morone, di Brera e di Brusuglio.
- e) la consegna di ulteriori materiali relativi alle *Osservazioni sulla Morale Cattolica*. All'opera verranno riservati due volumi dell'Edizione Nazionale (nn. 7-8): testo e commento del 1819 a cura di Giovanni Bardazzi; testo e commento del 1855 a cura di Rita Zama; nota ai testi a cura di Isabella Becherucci.
- f) la prosecuzione della curatela dei seguenti volumi dell'Edizione Nazionale: *Poesie giovanili, altri versi e poesie latine* (n. 2); *Lettere a M. C*** sur l'unité de temps et de lieu dans la tragédie* (n. 6.1); *Fermo e Lucia* (n. 9); *Carteggi familiari III* (n. 32). Questi volumi risultano in avanzato stato di lavorazione. Pare opportuno rammentare come l'approdo alla stampa sia condizionato dall'afflusso di adeguati contributi finanziari.

CRITERI APPLICATI NELLA VALUTAZIONE DELLE VOCI DEL BILANCIO, NELLE RETTIFICHE DI VALORE E NELLA CONVERSIONE DEI VALORI NON ESPRESSI ALL'ORIGINE IN MONETA AVENTE CORSO LEGALE NELLO STATO

h n

Att. 3/3
(6.5.2025)

I criteri utilizzati nella formazione del bilancio chiuso al 31 dicembre 2024 non si discostano da quelli utilizzati nel corso dell'esercizio precedente. La valutazione delle voci di bilancio è stata fatta ispirandosi a criteri generali di prudenza e competenza nella prospettiva della continuazione dell'attività tenendo conto della funzione economica degli elementi dell'attivo e del passivo. In particolare:

- le immobilizzazioni materiali sono state iscritte al costo d'acquisto, comprendendo anche gli oneri accessori di diretta imputazione e l'Iva (che per la natura dell'ente è indebitabile) rettificato dai rispettivi fondi ammortamento. Le immobilizzazioni sono ammortizzate in ogni esercizio in relazione alle residue possibilità di utilizzazione dei beni secondo le seguenti aliquote:
 - Impianti generici e specifici: 20%,
 - Attrezzatura: 20%,
 - Mobili e arredi: 8 - 12,50%,
 - Macchine per ufficio elettroniche: 20%.
 - al netto delle quote di ammortamento.

Gli incrementi delle immobilizzazioni si riferiscono ad acquisti effettuati nel corso dell'anno. Sono state effettuate delle svalutazioni del valore dei beni legate alla loro obsolescenza. Non risulta ci siano state dismissioni nel corso dell'esercizio;

- le immobilizzazioni finanziarie sono state iscritte al valore nominale;
- le rimanenze di volumi dell'Edizione Nazionale sono state iscritte al valore di presumibile realizzo,
- i crediti sono esposti al loro presumibile valore di realizzo,
- le disponibilità liquide sono valutate al loro valore nominale,
- i ratei ed i risconti sono stati iscritti sulla base della loro competenza economica,
- il trattamento di fine rapporto di lavoro subordinato è iscritto nel rispetto di quanto previsto dalla normativa vigente e corrisponde all'effettivo impegno dell'ente nei confronti dei dipendenti alla chiusura dell'esercizio, dedotte le anticipazioni corrisposte,
- i debiti sono indicati tra le passività al loro valore nominale,
- i costi ed i ricavi sono iscritti secondo il principio della prudenza e della competenza economica.

Nella formazione della situazione al 31 dicembre non si è fatto ricorso a deroghe né sono stati modificati i criteri di valutazione rispetto all'esercizio precedente come consentito per casi eccezionali dall'art. 2423 bis, co.2. del codice civile.

EVENTUALI ACCORPAMENTI ED ELIMINAZIONI DELLE VOCI DI BILANCIO RISPETTO AL MODELLO MINISTERIALE

Non è stato fatto ricorso a accorpamenti e/o eliminazioni di voci rispetto al modello ministeriale.

IMMOBILIZZAZIONI
Immobilizzazioni immateriali

h n

ALL. 3/4

(6.5.2025)

Centro Nazionale Studi Manzoni

IMM.NI MATERIALI	Costi d'impianto	Costi di ricerca e sviluppo	Diritti di brevetto e avviamento	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	TOTALE
Valore di bilancio al 31/12 es. precedente	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -	€ 38.064	€ -	€ 38.064
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienaz. e dismissioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ 7.613	€ -	€ 7.613
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	€ -	-€ 406	€ -	-€ 7.613	€ -	-€ 7.613
VALORE DI FINE ESERCIZIO	€ -	€ -	€ -	€ 30.451	€ -	€ 30.451

Si tratta del pagamento del nuovo sito internet di Casa Manzoni.
La spesa verrà ammortizzata in 5 anni.

Immobilizzazioni materiali

IMM.NI MATERIALI	Terreni e fabbricati	Impianti e macchinari	Attrezzature	Altri beni	Immobilizzazioni in corso e acconti	TOTALE
Valore di bilancio al 31/12 es. precedente	€ -	€ -	€ -	€ 5.322.612	€ -	€ 5.322.612
Variazioni nell'esercizio						
Incrementi per acquisizione	€ -	€ 1.156	€ -	€ 7.674	€ -	€ 8.830
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienaz. e dismissioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ 231	€ -	€ 2.219	€ -	€ 2.450
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -	€ 33.934	€ -	€ 33.934
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	€ -	-€ 231	€ -	-€ 28.479	€ -	-€ 28.710
VALORE DI FINE ESERCIZIO	€ -	€ 924	€ -	€ 5.294.133	€ -	€ 5.295.058

MAN

del. 3/5
(6.5.2025)

In particolare la voce relativa agli "altri beni" è così composta:

Descrizione	Saldo finale
Attrezzature	5.473
Mobili e arredamenti	2.572
Biblioteca	5.285.422
Macchine d'ufficio elettroniche	666
Totali	5.294.133

La biblioteca è costituita da volumi ritenuti di particolare rilevanza storica e scientifica, lettere e autografi di Manzoni e di personaggi di primo piano della cultura italiana otto-novecentesca.

Immobilizzazioni finanziarie

IMM.NI FINANZIARIE	Partecipazioni	Crediti	TOTALE
Valore di bilancio al 31/12 esercizio precedente	€ -	€ 67.000	€ 67.000
Variazioni nell'esercizio			
Incrementi per acquisizione	€ -	€ -	€ -
Contributi ricevuti	€ -	€ -	€ -
Riclassifiche (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -
Decrementi per alienazioni e dismissioni (del valore di bilancio)	€ -	€ -	€ -
Rivalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Ammortamento dell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Svalutazioni effettuate nell'esercizio	€ -	€ -	€ -
Altre variazioni	€ -	€ -	€ -
Totale variazioni	€ -	€ -	€ -
VALORE DI FINE ESERCIZIO	€ -	€ 67.000	€ 67.000

Le immobilizzazioni finanziarie si riferiscono alle somme vincolate dal Centro per far fronte al pagamento del trattamento di fine rapporto dei dipendenti.

u-n

Al. 3/6
(6.5.2025)

CREDITI

La voce è costituita dalle rimanenze di volumi, delle somme per contributi pubblici deliberati ma non ancora erogati, da crediti verso gli inquilini degli immobili di via Rugabella, da crediti tributari per acconti di imposte versati e da altri crediti derivanti dalla gestione ordinaria della fondazione come riportato specificatamente di seguito.

Descrizione	Saldo finale
Contributo Comune di Milano	50.000
Contributi Ministero	7.692
Crediti da incassare	28.697
Acconti imposte	21.035
Altri crediti tributari	119
Crediti v/conduuttori.	2.002
Depositi cauzionali	140
Totali	109.685

Non ci sono crediti di durata superiore a 5 anni.

DEBITI

La voce è costituita dai debiti che normalmente maturano nel corso della naturale operatività sociale.

Descrizione	Saldo finale
Debiti verso banche	420
Debiti per acconti ricevuti	1.774
Debiti verso fornitori	57.148
Debiti per imposte	30.332
Debiti v/lnps	6.966
Debiti v/dipendenti e coll.	14.620
Altri debiti	62
Depositi cauzionali ricevuti	24.752
Totali	136.074

I debiti di più lunga scadenza si riferiscono ai depositi cauzionali ricevuti.

lun

Att. 3/2
16.5.2025

DEBITI	Di DURATA residua superiore a 5 ANNI	Assistiti da GARANZIE REALI su beni sociali
verso banche	€ -	€ -
verso altri finanziatori	€ -	€ -
verso associati e fondatori per finanziamenti	€ -	€ -
verso enti della stessa rete associativa	€ -	€ -
per erogazioni liberali condizionate	€ -	€ -
acconti	€ -	€ -
verso fornitori	€ -	€ -
verso imprese controllate e collegate	€ -	€ -
tributari	€ -	€ -
verso istituti di previdenza e di sicurezza sociale	€ -	€ -
verso dipendenti e collaboratori	€ -	€ -
altri	€ -	€ -
TOTALE	€ -	€ -

NATURA DELLE GARANZIE

La Fondazione non ha fornito garanzie di alcun genere

PATRIMONIO NETTO

Movimenti PATRIMONIO NETTO	Valore d'inizio esercizio	Incrementi	Decrementi	Valore di fine esercizio
FONDO DI DOTAZIONE DELL'ENTE	€ 6.215.560	€ -	€ -	€ 6.215.560
PATRIMONIO VINCOLATO				
Riserve statutarie	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate per decisione degli organi istituzionali	€ -	€ -	€ -	€ -
Riserve vincolate destinate da terzi	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale PATRIMONIO VINCOLATO	€ -	€ -	€ -	€ -
PATRIMONIO LIBERO				
Riserve di utili o avanzzi di gestione	€ - 24.649	€ -	€ - 54.632	€ - 79.281
Altre riserve	€ -	€ -	€ -	€ -
Totale PATRIMONIO LIBERO	€ 6.244.985	€ -	€ -	€ 6.136.280
AVANZO/DISAVANZO D'ESERCIZIO	€ - 54.632	€ -	€ 54.632	€ - 722
TOTALE PATRIMONIO NETTO	€ 6.136.280	€ -	€ -	€ 6.135.558

W-N

PA. 3/8

(6.05.2025)

Il rendiconto gestionale è stato redatto tenendo conto e differenziando le diverse attività svolte dal Centro Nazionale Studi Manzoniani.

In particolare sono state considerate "attività di interesse generale" tutte quelle legate al normale funzionamento di Casa Manzoni, la gestione delle stampe dell'Edizione Nazionale e la gestione del museo manzoniano perché si tratta di tutte attività strettamente istituzionali.

Sono state considerate attività "diverse" quelle di ospitalità per la presentazione di mostre, di libri, per spazi espositivi e/o per iniziative culturali. Per questi eventi Casa Manzoni chiede solo un contributo alle spese.

Infine è stata inserita nella gestione "patrimoniale" dell'ente la gestione degli immobili di via Rugabella.

Questa rappresentazione, seguendo lo schema approvato dal Ministero del Lavoro per gli ETS, permette di focalizzare meglio quelle che sono le diverse gestioni della Fondazione e quale impatto hanno sul rendiconto generale.

Se si guarda ai valori inseriti tra i costi di utilità generale ci si accorge immediatamente di un importante sbilanciamento tra ricavi e oneri. In altri termini per come è attualmente strutturata Casa Manzoni, i proventi non sono sufficienti a coprire i costi di gestione.

La gran parte dei costi sostenuti è legata alla spesa per il personale e ai servizi (tra cui spiccano i servizi di manutenzione e quelli di pulizia). Gestire dignitosamente e integralmente una casa storica, intensamente frequentata e di dimensioni significative, comporta inevitabilmente oneri notevoli, ai quali non è semplice fare fronte attraverso il reperimento di fonti adeguate in grado di garantire un sostegno stabile.

PROVENTI E RICAVI			
	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
Da attività di interesse generale			
Erogazioni liberali	€ 47.500	€ 14.500	€ 62.000
Proventi da 5 per mille	€ 0	€ 0	€ 0
Contributi da soggetti privati	€ 7.200	€ 30.800	€ 38.000
Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ 206.646	€ -28.247	€ 178.399
Contributi da enti pubblici	€ 70.685	€ 17	€ 70.702
Altri ricavi e proventi	€ 2.704	€ - 1.282	€ 1.422
Rimanenze volumi	€ 812.269	€ - 1.169	€ 811.100
Da attività diverse			
Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	€ 49.800	€ 25.550	€ 75.350
Da attività di raccolta fondi			
-	€ -	€ -	€ -
Da attività finanziarie e patrimoniali			
Da patrimonio edilizio	€ 86.218	€ 20.383	€ 106.601
Di supporto generale			
-	€ -	€ -	€ -
Indicazione dei singoli elementi di ricavo di entità o incidenza eccezionali			
Nessuno			

ONERI E COSTI			
	Valore ESERCIZIO PRECEDENTE	VARIAZIONE (+/-)	Valore ESERCIZIO CORRENTE
Da attività di interesse generale			
Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	€ 16.565	€ -12.688	€ 3.877
Servizi	€ 192.686	€ -21.002	€ 171.684
Godimento beni di terzi	€ 1.281	€ -183	€ 1.098
Personale	€ 204.108	€ 2.290	€ 206.398

Man

Acc. 3/9

(6.5.2025)

Centro Nazionale Studi Manzoniiani

Ammortamenti	€	3.876	€	40.121	€	43.997
Oneri diversi di gestione	€	17.013	€	9.797	€	26.810
Rimanenze iniziali volumi	€	826.606	€	-14.337	€	812.269
Da attività diverse						
Materie prime, sussidiarie e di consumo	€	5.916	€	2.133	€	8.049
Servizi	€	6.710	€	-6.710	€	0
Personale	€	-	€	-	€	320
Da attività di raccolta fondi						
	€	-	€	-	€	-
Da attività finanziarie e patrimoniali						
da patrimonio edilizio	€	22.040	€	-2.873	€	24.913
altri oneri	€	17.818	€	-92	€	17.726
Di supporto generale						
Indicazione dei singoli elementi di costo di entità o incidenza eccezionali						
Nessuno						

DESCRIZIONE DELLA NATURA DELLE EROGAZIONI LIBERALI RICEVUTE

In particolare si dà conto delle erogazioni liberali ricevute:

Descrizione	Importo
Ricavi, rendite e proventi da att.di interesse generale	
Erogazioni liberali da un singolo "benefattore"	44.500
Erogazione liberale da Fondazione Mansutti	17.500
Donazioni ricevute	38.000
Contributo Comune di Milano	50.000
Contributi Ministeriali	20.702
Totali	170.702

NUMERO MEDIO DEI DIPENDENTI, RIPARTITO PER CATEGORIA

DIPENDENTI	NUMERO MEDIO
Dirigenti	0
Impiegati	2
Altro	3
TOTALE	5

Am-N

COMPENSI ALL'ORGANO DI AMMINISTRAZIONE, ALL'ORGANO DI CONTROLLO E AL SOGGETTO
INCARICATO DELLA REVISIONE LEGALE

Nessun componente dell'organo di amministrazione né alcun altro organo della Fondazione percepisce compensi per l'attività svolta.

PROPOSTA DI DESTINAZIONE DELL'AVANZO O DI COPERTURA DEL DISAVANZO

Si propone di rimandare il disavanzo al nuovo esercizio.

ILLUSTRAZIONE DELLA SITUAZIONE DELL'ENTE E DELL'ANDAMENTO DELLA GESTIONE

La gestione dell'anno 2024 è sostanzialmente in linea con quanto già registrato nel corso del 2023. Se consideriamo i costi di gestione al netto delle rimanenze di volumi possiamo notare immediatamente che le voci che incidono di più sulla gestione sono il costo del personale (circa 41%) e dalle manutenzioni di Casa Manzoni, seguite dalle utenze (in costante crescita), dalle imposte e dagli altri costi legati alla gestione. Rispetto al 2023 c'è stato un aumento dei costi relativi alla gestione caratteristica, compensato da un maggior apporto di ricavi da attività patrimoniali (la gestione di via Rugabella) e da attività diverse (le locazioni a Casa Manzoni). L'impatto della gestione patrimoniale di via Rugabella è migliorato rispetto al passato perché è finito il contenzioso con un inquilino coinvolto con provvedimenti giudiziari (senza alcun coinvolgimento di Casa Manzoni) e l'immobile, di fatto mai occupato, è stato dato in locazione ad uno studio di architetti. Tuttavia lo stato dello stabile richiederà nel breve e nel medio periodo una serie di interventi per i quali sarebbe opportuno prevedere un accantonamento specifico.

I proventi, che sono cresciuti rispetto allo scorso anno, derivano dal contributo dei visitatori, dai finanziamenti pubblici, dai contributi di privati, dalle ospitalità promozionali (*locations*) e dalle locazioni di via Rugabella. Il concorso di tutti questi fattori ha permesso di avere un rendiconto di gestione in sostanziale pareggio (che si ricorda essere condizione per una corretta gestione di ogni tipo di attività economica). Tuttavia i costi di beni e servizi sono in costante aumento, quindi per poter perseguire un equilibrio di bilancio sarà necessario tenere sotto controllo le spese di gestione della Fondazione in modo da permettere l'accantonamento dei fondi necessari alla gestione di via Rugabella e la prosecuzione dell'attività scientifica. Si sottolinea che l'alienazione di patrimonio immobiliare non è un'opzione razionale perché comporterebbe una riduzione dei proventi derivanti dalle locazioni e metterebbe Casa Manzoni in minoranza in un condominio che necessita di importanti interventi di ristrutturazione (con conseguenti spese imprevedibili).

Quanto all'attività editoriale, gli oneri e i proventi sono desumibili dal conto corrente dedicato 1000/188192. Gli oneri sono determinati innanzitutto dai costi relativi alla stampa del volume 6.2 dell'EN, *Materiali per una teoria dell'arte drammatica*.

Ad. 3/11

(6.5.2025)

EVOLUZIONE PREVEDIBILE DELLA GESTIONE E PREVISIONI DI MANTENIMENTO DEGLI EQUILIBRI ECONOMICI E FINANZIARI

L'evoluzione della gestione dipenderà dalla capacità di ottenere un sostanziale pareggio di bilancio per i prossimi anni. L'attuale Consiglio direttivo ha ben presente questa necessità.

Il CNSM ha fatto domanda al Ministero della Cultura per accedere al contributo annuale destinato agli enti culturali e ha avanzato domanda di finanziamento relativa all'Edizione Nazionale manzoniana; si attendono notizie in merito. Il CNSM ha inoltre avviato un'interlocuzione con un istituto finanziario di primaria importanza, in merito all'erogazione di un contributo economico su un arco triennale.

In assenza di adeguati sostegni economici sarà inevitabile riformulare la programmazione scientifica ed editoriale e ridurre i costi di gestione, anche per accantonare le somme necessarie a far fronte agli impegni che si profilano su altri versanti. Fra gli interventi che si prospettano necessari nel 2025 si segnala la catalogazione in SBN di alcuni fondi di proprietà del CNSM e l'erogazione del TFR di una dipendente prossima alla quiescenza. Importanti voci di spesa potrebbero inoltre derivare dalle manutenzioni straordinarie di via Morone e via Rugabella.

Ad. 3/11

Att. 4/1
(6.05.2025)

Centro Nazionale Studi Manzoni

Sede in Milano Via G. Morrone n. 1

Codice fiscale 80173130156

RELAZIONE DEL COLLEGIO DEI REVISORI

Agli amministratori della Fondazione Centro Nazionale Studi Manzoni

Relazione sulla revisione contabile del bilancio d'esercizio

Giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile del bilancio d'esercizio dell'ente Fondazione Centro Nazionale Studi Manzoni, costituito dallo stato patrimoniale al 31/12/2024, dal rendiconto gestionale e dalla Relazione di Missione per l'esercizio chiuso a tale data.

A nostro giudizio, il bilancio d'esercizio fornisce una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale e finanziaria dell'ente Fondazione Centro Nazionale Studi Manzoni al 31/12/2024, del risultato economico per l'esercizio chiuso a tale data, in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione.

Elementi alla base del giudizio

Abbiamo svolto la revisione contabile in conformità ai principi di revisione. Le nostre responsabilità ai sensi di tali principi sono ulteriormente descritte nella sezione *Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio* della presente relazione. Siamo indipendenti rispetto all'ente in conformità alle norme e ai principi in materia di etica e di indipendenza applicabili nell'ordinamento italiano alla revisione contabile del bilancio. Riteniamo di aver acquisito elementi probativi sufficienti ed appropriati su cui basare il mio giudizio.

Responsabilità degli amministratori per il bilancio d'esercizio

Gli amministratori sono responsabili per la redazione del bilancio d'esercizio che fornisce una rappresentazione veritiera e corretta in conformità alle norme italiane che ne disciplinano i criteri di redazione e, nei termini previsti dalla legge, per quella parte del controllo interno dagli stessi ritenuta necessaria per consentire la redazione di un bilancio che non contenga errori significativi dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali.

Gli amministratori sono responsabili per la valutazione della capacità dell'ente di continuare ad operare come un'entità in funzionamento e, nella redazione del bilancio d'esercizio, per l'appropriatezza dell'utilizzo del presupposto della continuità aziendale. Gli amministratori utilizzano il presupposto della continuità aziendale nella redazione del bilancio d'esercizio.

Responsabilità del revisore per la revisione contabile del bilancio d'esercizio

I nostri obiettivi sono l'acquisizione di una ragionevole sicurezza che il bilancio d'esercizio nel suo complesso non contenga errori significativi, dovuti a frodi o a comportamenti o eventi non intenzionali, e l'emissione di una relazione di revisione che includa il nostro giudizio

UN

Al. 4/2
(6.05.2025)

Nell'ambito della revisione contabile svolta in conformità ai principi di revisione, abbiamo esercitato il giudizio professionale e abbiamo mantenuto lo scetticismo professionale per tutta la durata della revisione contabile.

Inoltre:

- abbiamo identificato e valutato i rischi di errori significativi nel bilancio d'esercizio;
- abbiamo acquisito una comprensione del controllo interno rilevante ai fini della revisione contabile allo scopo di definire procedure di revisione appropriate nelle circostanze e non per esprimere un giudizio sull'efficacia del controllo interno dell'ente;
- abbiamo valutato l'appropriatezza dei principi contabili utilizzati nonché la ragionevolezza delle stime contabili effettuate dagli Amministratori, inclusa la relativa informativa;
- siamo giunti ad una conclusione sull'appropriatezza dell'utilizzo da parte degli Amministratori del presupposto della continuità aziendale
- abbiamo valutato la presentazione, la struttura e il contenuto del bilancio d'esercizio nel suo complesso, inclusa l'informativa, e se il bilancio d'esercizio rappresenti le operazioni e gli eventi sottostanti in modo da fornire una corretta rappresentazione.

Relazione su altre disposizioni di legge e regolamentari

Gli amministratori della Fondazione Centro Nazionale Studi Manzoni sono responsabili per la predisposizione della relazione di missione della Fondazione al 31/12/2024, incluse la sua coerenza con il relativo bilancio d'esercizio e la sua conformità alle norme di legge.

A nostro giudizio, la relazione di missione è coerente con il bilancio d'esercizio dell'ente Fondazione Centro Nazionale Studi Manzoni al 31/12/2024 ed è redatta in conformità alle norme di legge.

Milano, 5 maggio 2025

I Revisori

Dottor Carlo Capaccioni – Presidente

Dottorssa Elconora Cardinale - Effettivo

Dottor Simone Di Bianco - Effettivo

MD

PREVENTIVO DI GESTIONE
AL 31 DICEMBRE 2025

ONERI E COSTI		31/12/2025	PROVENTI E RICAVI	31/12/2025
A) Costi e oneri da attività di interesse generale			A) Ricavi, rendite e proventi da attività di interesse generale	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		9.928	1) Proventi da quote associative e apporti dei fondi	0
2) Servizi		265.593	2) Proventi dagli associati per attività mutualistiche	0
3) Godimento beni di terzi		1.300	3) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondi	0
4) Personale		223.000	4) Erogazioni liberali	83.168
5) Ammortamenti		43.942	5) Proventi del 5 per mille	0
amm.to sito internet		7.613		
6) Accantonamenti per rischi e oneri		0	6) Contributi da soggetti privati	22.600
7) Oneri diversi di gestione		10.254	7) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	221.523
8) Rimanenze iniziali		811.100	8) Contributi da enti pubblici	70.700
			9) Proventi da contratti con enti pubblici	0
			10) Altri ricavi, rendite e proventi	2.063
			11) Rimanenze finali	811.100
Totale		1.365.117	Totale	1.211.154
			Avanzo / Disavanzo attività di interesse generale	-153.963

B) Costi e oneri da attività diverse			B) Ricavi, rendite e proventi da attività diverse	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		6.983	1) Ricavi per prestazioni e cessioni ad associati e fondi	0
2) Servizi		14.355	2) Contributi da soggetti privati	0
3) Godimento beni di terzi		0	3) Ricavi per prestazioni e cessioni a terzi	92.600
4) Personale		300	4) Contributi da enti pubblici	0
6) Accantonamenti per rischi ed oneri		0	6) Altri ricavi, rendite e proventi	0
7) Oneri diversi di gestione		0	7) Rimanenze finali	0
8) Rimanenze iniziali		0		
Totale		21.638	Totale	92.600
			Avanzo / Disavanzo attività diverse	70.963

C) Costi e oneri da attività di raccolta fondi			C) Ricavi, rendite e proventi da attività di raccolta fondi	
Totale		0	Totale	0
			Avanzo / Disavanzo attività di raccolta fondi	0

D) Costi e oneri da attività finanziarie e patrimoniali			D) Ricavi, rendite e proventi da attività finanziarie e patrimoniali	
1) su rapporti bancari		0	1) da rapporti bancari	0
2) su prestiti		0	2) da altri investimenti finanziari	0
3) da patrimonio edilizio		25.000	3) da patrimonio edilizio	120.000
4) da altri beni patrimoniali		0	4) da altri beni patrimoniali	0
5) Accantonamenti per rischi e oneri		0	5) Altri proventi	0
6) Altri oneri		18.000		
Totale		43.000	Totale	120.000
			Avanzo / Disavanzo attività finanziarie e patrimoniali	77.000

E) Costi e oneri di supporto generale			E) Proventi di supporto generale	
1) Materie prime, sussidiarie, di consumo e merci		0	1) Proventi da distacco del personale	0
2) Servizi		0	2) Altri proventi di supporto generale	0
3) Godimento beni di terzi		0		
4) Personale		0		
5) Ammortamenti		0		
6) Accantonamenti per rischi e oneri		0		
7) Altri oneri		0		
Totale		0	Totale	0
TOTALE ONERI E COSTI		1.429.754	TOTALE PROVENTI E RICAVI	1.423.754
			Avanzo / Disavanzo d'esercizio prima delle imposte	-6.000
			Imposte	29.312
			Avanzo / Disavanzo d'esercizio	-35.312

Handwritten signature